

# 股票转让需要什么材料~公司股权转让需要准备哪些资料-股识吧

## 一、股权转让需要提交哪些资料给工商局

您好，需要准备好以下材料，然后到工商局办理：1、法定代表人签署的《公司变更登记申请书》（公司加盖公章）；

2、公司签署《有限责任公司变更登记附表 股东出资信息》（公司加盖公章）；

3、公司签署的《指定代表或者共同委托代理人的证明》（公司加盖公章）及指定代表或委托代理人的身份证件复印件；

应标明指定代表或者共同委托代理人的办理事项、权限、授权期限。

4、股东向股东以外的人转让股权的，提交其他股东过半数同意的文件；

其他股东接到通知三十日未答复的；

提交拟转让股东就转让事宜发给其他股东的书面通知。

公司章程对股权转让另有规定的，从其规定。

股东之间转让股权的无须提交本材料。

5、股东双方签署的股权转让协议或者股权交割证明。

公司章程对股权转让另有规定的，从其规定。

如能给出详细信息，则可作出更为周详的回答。

## 二、股份转让需要什么变更手续？

展开全部股份转让需要提供股东会决议，股权转让协议，要变更公司章程，股东情况。

因为您的退出，公司成为一人有限责任公司，因此，必须保证公司注册资本不低于10万元，且股东必须一次性足额缴纳公司章程规定的出资额。

因为昆明现在有部分工商局要求在办理相关手续时本人到现场签字，或者提交经过公证确认为本人签字的文件。

所以建议您先跟具体受理的工商局联系一下，看看他们的要求，按要求办理。

您作为出让方，主要权利是按时收到股权转让款，同时也负有配合受让方办理完相关转让手续的义务。

### 三、公司股权转让需要准备哪些资料

您好！很高兴为您解答！股权转让所需准备资料1、企业股权转让及修改合同(中外合资企业)、章程相应条款的申请报告；

2、企业原批准证书、营业执照(复印件)；

3、企业股东会或董事会关于股权转让及修改合同、章程相应条款的决议；

4、股东会或董事会成员名单；

5、企业投资各方法定代表人签署的合同修正案(中外合资企业)；

6、企业投资各方法定代表人签署的章程修正案；

7、会计师事务所出具的企业注册资本已到位的验资报告(复印件)或者评估报告；

8、原合同(中外合资企业)、章程及历次修正案(复印件)；

9、股权受让方为境外投资者的需提供经公证和认证的境外投资者的主体资格证明或身份证明及中文翻译件、资信证明；

股权受让方为境内投资者的需提供境内投资方的营业执照原件及法人身份证原件，且需所有境内投资者现场确认。

10、股权转让协议或者股权交割证明；

11、同意转让的决议。

希望可以帮助您！望采纳！

### 四、股权转让所需要的资料？具体步骤？请说详细点。我不懂这一方面。。急急急

股东会通过股权转让，形成《股东会决议》；

股权转让受让方签订《股权转让协议》；

修改公司章程，形成《章程修正案》。

从国家工商管理是局网站下载表格，按要求填写。

将材料送交工商局受理变更。

### 五、股权转让需要哪些资料

股权转让申报以下资料：1、公司法定代表人签署、公司盖章的《公司变更登记申请书》。

2、《指定代表或者共同委托代理人的证明》(公司加盖公章)；

及指定代表或委托代理人的身份证复印件(本人签字)。

- 3、股东会决议。
- 4、股权转让协议书。
- 5、股权向公司股东以外转让的，还应提交新股东会(股权转让后的股东)决议。
- 6、章程修正案或修改后的章程。
- 7、新股东的主体资格证明或自然人的身份证明。

股东是企业的需提交《企业法人营业执照》、《合伙企业营业执照》、《个人独资企业营业执照》复印件(由企业加盖公章并署明与原件一致)；

股东是事业单位法人需提交《事业单位法人证书》复印件；

股东是自然人的提交身份证复印件(由本人签名并署明与原件一致)。

- 8、原营业执照正副本。

向股东以外的第三人转让股权的，由转让股权的股东向公司董事会提出申请，由董事会提交股东会讨论表决；

股东之间转让股权的，不需经过股东会表决同意，只要通知公司以及其他股东即可。

## 六、有知道做股权转让时，要准备些什么文件吗

股权转让需要提供的资料清单：1、公司原股东会关于转让股权的决议 2

、股权转让协议必须明确：（1）如何转让（2）转让前的债权债务如何处理3、

公司新股东会决议（1）修改后的公司章程或公司章程修正案；

（2）重新选举董事、监事人员（如董事发生变化须提供董事会决议选举董事长，如原董事会成员不变的也须说明原董事会组成人员不变）；

4、向私营企业或自然人转让股权的须提供验资报告、交割单如属全民、集体企业及交割合同；

5、公司营业执照正、副本、IC卡 6、新股东身份证原件；

7、股东选举董事、法定代表人决议；

8、章程修正案或修改后的公司章程；

9、公司变更登记申请书；

10、公司股权转让变更登记申请报告；

11、新股东承诺书；

12、新法定代表人照片、简历；

13、原法人股东的营业执照复印件（加盖公司公章）14、新股东身份证明，非当地户籍的需要暂住证，法人股东需要经工商局签章的企业法人营业执照复印件以及法定代表人身份证明书；

15、工商局要求提供的其他资料。

## 七、股权转让需要什么手续？

股权转让协议，其他股东放弃优先权的书面声明或者是股东会的决议。  
变更工商登记需要提交申请书，公司章程修正案，股东会决议，股权转让协议，新股东的身份证明等

## 八、个人股权转让需要提交哪些资料

股东会通过股权转让，形成《股东会决议》；  
股权转让受让方签订《股权转让协议》；  
修改公司章程，形成《章程修正案》。  
从国家工商管理是局网站下载表格，按要求填写。  
将材料送交工商局受理变更。

## 九、股权转让需要什么资料

公司股权变更所需资料如下：1、《公司变更登记申请表》；  
2、公司章程修正案（全体股东签字、盖公章）；  
3、股东会决议（全体股东签字、盖公章）；  
4、公司执照正副本（原件）；  
5、全体股东身份证复印件（原件核对）；  
6、股权转让协议原件（注明股权由谁转让给谁，股权、债权债务一并转让，转让人与被转让人签字）。

## 参考文档

[下载：股票转让需要什么材料.pdf](#)  
[《股票涨得太多被停牌要停多久》](#)

[《中小板股票上市多久可以卖出》](#)

[《增发股票会跌多久》](#)

[《股票开户许可证要多久》](#)

[《农民买的股票多久可以转出》](#)

[下载：股票转让需要什么材料.doc](#)

[更多关于《股票转让需要什么材料》的文档...](#)

声明：

本文来自网络，不代表

【股识吧】立场，转载请注明出处：

<https://www.gupiaozhishiba.com/subject/42484074.html>