

股票账户如何发询证函 - Excel 如何用excel宏批量发审计询证函-股识吧

一、公司这月要审计，要提供各银行的询证函；请问如何取得？ 还有已经注销的公司一般账户还要询证函吗？

让事务所填好，你们单位盖章后去银行，银行有专门办理的，一般收费100-200元，关系好也可能不收，注销的户提供注销记录就行，已无法函证

二、税务局发询证函是怎么回事？

发询证函就是要来取证，如果你公司的哪笔交易有什么问题，税局就会发询证函到你的客户（供票方或受票方）的主管税务机关去请他们核实相关的发票；相反，如果你客户出了问题，也会发询证函到这个客户的主管税务机关，也许就会到你这里来核实取证，如果交易和发票都是真实的，就没有什么问题，这是正常的核实取证

三、银行询证函怎么做

银行询证函是会计师（审计）事务所在执行审计过程中，以被审计企业名义向银行发出的，用以验证该企业的银行存款与借款、投资人（股东）出资情况以及担保、承诺、信用证、保函等其他事项等是否真实、合法、完整的询证性书面文件。

完整的银行询证函一般包括：存款、借款、销户情况、委托存款、委托贷款、担保、承兑汇票、贴现票据、托收票据、信用证、外汇合约、存托证券及其他重大事项。

如图。

银行询证函的函证费用每个地方收的不一样，甚至同一家银行的不同支行都不一样。

通常是一般人民币200到300元每账户。

操作流程：柜员查询客户年末或季末账户余额，主管授权——主管填写询证函（符合或不符合，不符合一般要写上详细情况）——主管邮寄询证函给会计师事务所。

四、审计询证函哪里发的？作用？

函证由被审计单位写，审计人员亲自寄收。
主要证明相关业务是否存在，金额是否相符。
可靠性较高，但也不是100%正确。

五、银行询证函怎么做

银行询证函是会计师（审计）事务所在执行审计过程中，以被审计企业名义向银行发出的，用以验证该企业的银行存款与借款、投资人（股东）出资情况以及担保、承诺、信用证、保函等其他事项等是否真实、合法、完整的询证性书面文件。

完整的银行询证函一般包括：存款、借款、销户情况、委托存款、委托贷款、担保、承兑汇票、贴现票据、托收票据、信用证、外汇合约、存托证券及其他重大事项。

如图。

银行询证函的函证费用每个地方收的不一样，甚至同一家银行的不同支行都不一样。

通常是一般人民币200到300元每账户。

操作流程：柜员查询客户年末或季末账户余额，主管授权——主管填写询证函（符合或不符合，不符合一般要写上详细情况）——主管邮寄询证函给会计师事务所。

六、股票账户怎么审计

打印历史交割单，以及去开户的证券公司进行函证。

-----如果是对通过发行股票来融资的公司进行审计，那么募股前财务审计与审核工作是必不可少的尽职调查内容之一。一般而言，凡注册会计师在审计报告和审核结论涉及范围内的有关财务事实，都必须尽职调查。

在我国实践中，这一尽职调查主要分以下几个阶段：首先是制订审计计划，包括详细的且符合实际的审计方案、审计程序和审计时间预算表。

审计方案明确审计目标、审计范围和审计任务；

审计程序明确为完成审计目标和要求而应实施的具体步骤；

审计时间表是对实施各项审计所需时间以及预算总体时间的安排。

其次是对公司内控制度的测试与评价，可以说，这是审计工作具体展开的第一步，其方法可分为穿行测试和遵行性检查。

穿行测试是由审计人员通过抽审，对所抽取的经营业务循环进行追查，以核实其是否与审计工作底稿的有关描述相一致，并依此修改审计工作底稿。

穿行测试的目的在于证实审计工作底稿对公司内部控制系统的描述是否准确、真实、完整，以进一步熟悉发行人内控制度。

遵行性检查是指审计人员对公司的某一内部控制系统的效能进行检查，以确定发行人的内部控制制度的效果与可靠程度，从而为下一步的审计工作提供指导性依据。

再次是对经营业务与财务报表的确定性检查，其主要目的是为了证实发行人财务报表项目余额的表达是否准确公允，主要范围涉及资产账户余额的确定性检查；

负债账户余额的确定性检查；

股东权益账户的确定性检查；

收入和费用账户的确定性检查等。

最后是完成审计并出具审计报告。

以上是审计人员最基本的工作。

在我国的股票发行实践中，审计人员担负的审计任务还要宽得多，如发行人盈利预测、财务状况变动情况的审计与审核，对招股书中的财务数据进行审核等，都是由审计人员完成的。

七、询证函应该由谁发起？

客户发起的，再发询证函之前你肯定得到过欠款通知，在这就是看一下询证函内容是不是和你确认你所欠欠款明细，你虽然打了钱，但客户的询证函肯定是在你打款前邮寄出来的，因为邮寄也需要时间所以会滞后。

当你打完款后你何以和客户确认或者做一份询证函回执给客户，内容是所述确认你所欠款已于某天打入其账户。

应该是这样个流程。

八、股票账户是怎么结息的

询证作为审计中一种常用的程序和方法，它包括查询和函证。

查询是审计人员对有关人员进行书面或口头询问以获取审计证据的方法。

函证是指审计人员为印证被审计单位会计记录所载事项而向第三者发函询证的一种方法。

查询是审计人员对有关人员进行书面或口头询问以获取审计证据的方法。

函证是指审计人员为印证被审计单位会计记录所载事项而向第三者发函询证的一种方法。

银行询证函是向银行发函询证银行存款、银行借款、托管证券、应付票据等情况，金融机构应当按照财政部、中国人民银行有关文件要求作出确证答复。

扩展资料：律师询证函律师询证函是一份来自于客户律师的信函，其目的是通知审计师与财务报表披露有关的未决诉讼或律师了解到的其他相关信息。

律师询证函中通常包括管理当局对有待解决或极可能发生的未决诉讼、追索债权、估价事项等或有事项的说明及估计值，以及对期后事项的说明，并要求律师声明被审计单位对有关期后事项和或有事项等的叙述是完整的(或指明其疏漏)，并对被审计单位就有关期后事项和或有事项等情况的说明作出评价。

而且，询证函也可以让律师列述或有事项和期后事项。

这个函证与普通函证（Confirmation Letter）不同，一般函证是由审计员直接发送；律师询证函是由审计员要求客户发送给律师，再由律师发送给审计员。

参考资料来源：百度百科-询证函参考资料来源：百度百科-律师询证函

九、Excel 如何用excel宏批量发审计询证函

首先制作好两个表，一个是基本信息表，另一个是询证函表，把询证函要用到的变动信息都写到基本信息表那里，而固定的信息就直接填写到询证函那里。

第二步建立数据有效性，一般开头的称呼是填写单位或个人的名称，把数据有效设置为“基本信息表”的“往来单位名称”，方法:选择“询证函”表的B3单元格——点击数据——有效性——序列——来源就是“=基本信息!\$J:\$J”（最好用鼠标点击选择，不容易出错，低版本的EXCEL要另外设计一个辅助列，它不支持跨表引用，07以上高级版本就支持）。

这样选择单位时点击下拉菜单就可以了。

第三步利用Vlookup 查询与公司有关的信息。

例如查询公司的函证编号，在“函证编号：”后面的F3单元格输入“=VLOOKUP(\$B,基本信息!A1:N12,2,0)”。

其它要填写的信息也是通过Vlookup要自动查询填写上去。

用Vlookup设置好自动查询之后，点击B3单元格的下拉菜单，选择公司名称就可以自动填写好各项内容了。

参考文档

[?????????????.pdf](#)

[????????????](#)

[??????????](#)

[??????????????](#)

[??????????????](#)

[?????????????????.doc](#)

[??????????????????????????...](#)

??

<https://www.gupiaozhishiba.com/read/4436573.html>