

股票股权变更如何办理手续—公司股权变更的具体流程-股识吧

一、股权变更需要什么资料

股权转让申报以下资料：1、公司法定代表人签署、公司盖章的《公司变更登记申请书》。

2、《指定代表或者共同委托代理人的证明》(公司加盖公章)；及指定代表或委托代理人的身份证复印件(本人签字)。

3、股东会决议。

4、股权转让协议书。

5、股权向公司股东以外转让的，还应提交新股东会(股权转让后的股东)决议。

6、章程修正案或修改后的章程。

7、新股东的主体资格证明或自然人的身份证明。

股东是企业的需提交《企业法人营业执照》、《合伙企业营业执照》、《个人独资企业营业执照》复印件(由企业加盖公章并署明与原件一致)；

股东是事业单位法人需提交《事业单位法人证书》复印件；

股东是自然人的提交身份证复印件(由本人签名并署明与原件一致)。

8、原营业执照正副本。

向股东以外的第三人转让股权的，由转让股权的股东向公司董事会提出申请，由董事会提交股东会讨论表决；

股东之间转让股权的，不需经过股东会表决同意，只要通知公司以及其他股东即可。

。

二、公司股权变更怎么办理？

您好，不知道您的公司是海外还是国内的公司，那我们就以深圳公司为例，深圳股权变更事宜主要有下面一些内容：公司股权变更所需资料：1、《公司变更登记申请表》2、公司章程修正案（全体股东签字、盖公章）3、股东会决议（全体股东签字、盖公章）4、公司执照正副本（原件）5、全体股东身份证复印件（原件核对）6、股权转让协议原件（注明股权由谁转让给谁，股权、债权债务一并转让，转让人与被转让人签字）以上回答供您参考，希望可以帮到您，欢迎您为我们点赞及关注我们，谢谢。

三、公司股权变更的具体流程

一、公司股权变更的资料如下1、所有股东到工商行政管理局签字，带好身份证原件2、准备工商材料：股权转让协议、老股东会决议、新股东会决议、新公司章程3、工商局会经公司股权变更进行备案4、工商变更好以后如涉及法人变更组织机构代码证法定代表人也需要变更。

5、变更税务登记证（注：变更股权前要进行税务核算，看看财务报表未分配利润是否有，如有数字让会计在下个月做账时充掉，要不然缴纳个人所得税25%）可到当地工商局税务局或工商局税务局网站下载领取样本，可做参照。

（多有米公司提示：公司股权变更，不同地区的工商行政管理局的要求可能会有些差异，但大致公司股权变更需要的材料是一样的。

）二、公司股权变更的流程如下1、资料准备齐全：(1).旧的公司章程；

(2).打一份新的公司章程；

(3).营业执照正副本（不能复印件）；

(4).公章；

(5).各股东身份证；

(6).需要填写的资料（见下）。

2、资料填写完整（工商局拿或者网上下载），其资料包括：(1).变更申请书（签字和盖公章）；

(2).出资人情况表（需要盖公章）；

(3).该变更公司的董事、监事选举决议（新股东签字）；

(4).该公司股权同意修改公司章程决议（新股东签字）；

(5).该公司股权转让协议1（原股东签字）；

(6).公司董事、监事、经理情况表（身份证上签字和盖公章）；

(7).该公司股权转让协议2（按要求签字）；

(8).该公司执行董事聘任经理决议（签字）；

(9).公司法定代表人登记表（签字和盖公章）。

（多有米公司提示：资料填写完整后，在身份证复印件上签本人名字，并写上“与原件一致”，需签字的地方签字，保持字迹一致。

）3、带上资料，拿到工商局，等待通知去领营业执照（去领执照的时候带上变更费110元）。

4、之后去地税局办理税务登记（清江路188号），到时需要带上的材料：(1).变更后的章程或章程修正案（2份）、(2).股权转让协议原件和复印件（2份）、(3).投资者变更为法人股东的还应提供法人股东的税务登记证的复印件（2份）、(4).税务登记证副本原件。

四、如何办理股权变更手续？都需要哪些资料？

公司股权转让给第三方需要准备的材料1、公司原股东会关于转让股权的决议2、股权转让协议必须明确：3、公司新股东会决议（1）修改后的公司章程或公司章程修正案；

（2）重新选举董事、监事人员（如董事发生变化须提供董事会决议选举董事长，如原董事会成员不变的也须说明原董事会组成人员不变）；

4、向私营企业或自然人转让股权的须提供验资报告、交割单如属全民、集体企业及交割合同；

5、公司营业执照正、副本、IC卡 6、新股东身份证原件；

7、股东选举董事、法定代表人决议；

8、章程修正案或修改后的公司章程；

9、公司变更登记申请书；

10、公司股权转让变更登记申请报告；

11、新股东承诺书；

12、新法定代表人照片、简历

13、原法人股东的营业执照复印件（加盖公司公章） 14、新股东身份证明，非当地户籍的需要暂住证，法人股东需要经工商局签章的企业法人营业执照复印件以及法定代表人身份证明书；

15、工商局要求提供的其他资料。

五、如何办理股东变更

股权转让申报以下资料：1、公司法定代表人签署、公司盖章的《公司变更登记申请书》。

2、《指定代表或者共同委托代理人的证明》(公司加盖公章)；

及指定代表或委托代理人的身份证复印件(本人签字)。

3、股东会决议。

4、股权转让协议书。

5、股权向公司股东以外转让的，还应提交新股东会(股权转让后的股东)决议。

6、章程修正案或修改后的章程。

7、新股东的主体资格证明或自然人的身份证明。

股东是企业的需提交《企业法人营业执照》、《合伙企业营业执照》、《个人独资企业营业执照》复印件(由企业加盖公章并署明与原件一致)；

股东是事业单位法人需提交《事业单位法人证书》复印件；

股东是自然人的提交身份证复印件(由本人签名并署明与原件一致)。

8、原营业执照正副本。

向股东以外的第三人转让股权的，由转让股权的股东向公司董事会提出申请，由董事会提交股东会讨论表决；

股东之间转让股权的，不需经过股东会表决同意，只要通知公司以及其他股东即可。

六、如何进行股权登记变更

公司股权变更登记材料1、法定代表人签署的《公司变更登记申请书》(公司加盖公章)。

2、公司签署《公司股东(发起人)出资情况表》(公司加盖公章)。

3、公司签署的《指定代表或者共同委托代理人的证明》(公司加盖公章)。

4、有限责任公司提交股东会决议。

5、股权转让协议或者股权交割证明。

6、新股东的主体资格证明或自然人身份证明；

企业提交营业执照副本复印件；

事业法人提交事业法人登记证书复印件；

社团法人提交社团法人登记证复印件；

民办非企业单位提交民办非企业单位证书复印件；

自然人提交身份证复印件。

7、公司章程修正案(公司法定代表人签署)。

8、法律、行政法规和国务院决定规定变更股东必须报经批准的，提交有关的批准文件或者许可证书复印件。

9、公司营业执照副本。

七、在深圳如何办理股权变更

在深圳，办理变更股权所需要的资料有：1.营业执照原件2.公章3.全体新旧股东的身份证原件4.具体的股权比例5.做相关股权变更资料，诺不知道怎么做的话可@me. 凡是进行股权变更的，新股东和旧股东也务必进行实名认证，除了网上实名认证之外，如果有被抽查到实质审查的话，新旧法定代表人以及股东们还需要携带相关身份证明文件到各工商局面签。

八、股权要怎么变更才行

公司股权变更流程：一、确定变更意向 ；

转让方与受让方签订股权转让意向书，主要是了解转让方与受让方的基本情况，转让方所在公司简况及股权结构、转让方的告知义务、有限公司股权转让的份额、股权转让价款及支付方式、股权转让的交割期限及方式、股东身份的取得时间、股权转让变更登记、实际交接手续、股权转让前后公司债权债务继承、股东转让的权利义务等。

二、以书面方式征得过半数股东同意 ；

转让方向股东以外的第三人转让股权，需征询其他股东的意见，由其他股东就此次有限公司股权转让进行表达，出具书面意见。

若转让方是向内部股东进行股权转让的，则不需要经过股东表决同意，只需通知公司及其他股东即可。

 ；

三、签订有限公司股权转让协议书在取得过半数其他股东同意的书面意见后，转让方与受让方可签订正式的股权转让协议书。

 ；

四、更新股东名册与修改公司章程 ；

在签订股权转让合同后，公司会收回原股东的出资证明，给予新股东出资证明，对公司股东名册进行变更处理，注销原股东名册，更新新股东的姓名、住所、受转让的出资额于名册中，并相应修改公司章程。

 ；

五、办理工商变更登记 ；

自转让股权之日起30日内按照工商局的申请文件填写相应的申请书，办理工商变更登记。

参考文档

[下载：股票股权变更如何办理手续.pdf](#)

[《股票行情收盘后多久更新》](#)

[《巴奴火锅多久股票上市》](#)

[《股票合并多久能完成》](#)

[《公司上市多久后可以股票质押融资》](#)

[下载：股票股权变更如何办理手续.doc](#)

[更多关于《股票股权变更如何办理手续》的文档...](#)

声明：

本文来自网络，不代表

【股识吧】立场，转载请注明出处：

<https://www.gupiaozhishiba.com/read/33691233.html>