

上市公司管理费用指哪些—企业管理费用包括哪些-股识吧

一、管理费用具体包括哪些内容?

管理费用包括内容

- 1、工资：所有行管人员工资、奖金及临工工资，包括加班、值班工资
- 2、职工福利费：后勤部门福利费用、体检费、所有医疗性支出、节假日发放的职工福利、困难职工补助、清凉费等；
- 3、业务招待费：所有招待用途的支出，含烟、酒、饭菜、购物赠送等各种形式的招待票据；
- 4、邮电费：公司所有固定电话及移动电话、网络费用、信件及快递费用；
- 5、差旅费：所有行政部门及后勤部门人员出差及外勤时的车费及补助、打的等费用；
- 6、董事会费：董事会成员津贴、会务费、为开会产生的差旅费；
- 7、办公费：购置小额办公用品费、打印费、复印费、书报费、交通费、购买硬盘、光盘、软盘等电脑用品，以及插座等维修零件、包括从仓库领用的办公用品；
- 8、汽车费：行政管理人用车费用，包括维修、加油、过路费、等一切维护保养费用；
- 9、低值易耗品摊销、无形资产摊销、开办费：是指摊销用于管理部门的低值易耗品、无形资产、开办费，递延资产摊销结转科目；
- 10、劳动保险费：职工保险企业承担的部份及直接由企业赔偿的部份保险费；
- 11、运杂费：为管理部门服务的运输费、力支等劳务杂支费用；
- 12、工会经费：工会组织活动发生的相关费用，包括工会人员的办公费、差旅费等支出，包括计提上缴的；
- 13、固定资产折旧费：行政管理部门使用的固定资产（不含技术开发用固定资产）按固定资产原价和规定的分类折旧率计提的折旧额；
- 14、研究开发费、技术转让费、技术服务费
- 15、税费：印花税、车船使用税、房产税、土地使用税等列支于管理费用的附加税费；
- 16、职工教育经费：用于职工培训、学习、函授等费用，包括计提上缴的；
- 17、修理费：包含电脑，空调，打印机，复印机，传真机等修理安装费，硬件升级费，办公楼和宿舍装修费，其他管理部办公用品移动和安装费等；
- 18、其他：包括审计费、评估费、诉讼费、法律顾问费、排污费、咨询费等其他管理部门偶尔发生的不在上述列举中的费用。

二、管理费用有哪些？

在企业会计制度中，没有对“管理费用”科目直接规定明细科目，只是要求按照“费用项目设置明细帐，进行明细核算”。

根据制度的列示，计入管理费用的费用项目包括有：“公司经费（包括行政管理部门职工工资、修理费、物料消耗、低值易耗品摊销、办公费和差旅费等）、工会经费、待业保险费、劳动保险费、董事会费（包括董事会成员津贴、会议费和差旅费等）、聘请中介机构费、咨询费（含顾问费）、诉讼费、业务招待费、房产税、车船使用税、土地使用税、印花税、技术转让费、矿产资源补偿费、无形资产摊销、职工教育经费、研究与开发费、排污费、存货盘亏或盘盈（不包括应计入营业外支出的存货损失）、计提的坏帐准备和存货跌价准备等”。

办执照、税务登记证可计入管理费用-办公费或管理费。办事的车费如果是你们公司自己的车辆费用设管理费用-车辆使用费，如果是打的费用可设管理费用-市内交通费，如果是出差，可计入管理费用-差旅费

三、管理费用是包括哪些？

费用的明细科目可以按照企业自己的实际情况来设置。

一般常见的管理费用二级科目有：办公费、邮电费、汽车费、差旅费、交通费、业务招待费、折旧费、审计评估费、开办费摊销、无形资产摊销、递延资产摊销、工会经费、其他等。

四、管理费用包括哪些

管理费用包括哪些主要有如下内容：1、工资：所有行管人员工资、奖金及临工工资，包括加班、值班工资2、职工福利费：后勤部门福利费用、体检费、所有医疗性支出、节假日发放的职工福利、困难职工补助、清凉费等；

3、业务招待费：所有招待用途的支出，含烟、酒、饭菜、购物赠送等各种形式的招待票据；

4、邮电费：公司所有固定电话及移动电话、网络费用、信件及快递费用；

5、差旅费：所有行政部门及后勤部门人员出差及外勤时的车费及补助、打的等费用；

6、董事会费：董事会成员津贴、会务费、为开会产生的差旅费；

7、办公费：购置小额办公用品费、打印费、复印费、书报费、交通费、购买硬盘

- 、光盘、软盘等电脑用品，以及插座等维修零件、包括从仓库领用的办公用品；
- 8、汽车费：行政管理人员用车费用，包括维修、加油、过路费、等一切维护保养费用；
- 9、低值易耗品摊销、无形资产摊销、开办费：是指摊销用于管理部门的低值易耗品、无形资产、开办费，递延资产摊销结转科目；
- 10、：职工保险企业承担的部份及直接由企业赔偿的部份保险费；
- 11、运杂费：为管理部门服务的运输费、力支等劳务杂支费用；
- 12、：工会组织活动发生的相关费用，包括工会人员的办公费、差旅费等支出，包括计提上缴的；
- 13、固定资产折旧费：行政管理部门使用的固定资产（不含技术开发用固定资产）按固定资产原价和规定的分类折旧率计提的折旧额；
- 14、研究开发费、技术转让费、技术服务费
- 15、税费：印花税、车船使用税、房产税、土地使用税等列支于管理费用的附加税费；
- 16、用于学习、函授等费用，包括计提上缴的；
- 17、修理费：包含电脑，空调，打印机，复印机，传真机等修理安装费，硬件升级费，办公楼和宿舍装修费，其他管理部办公用品移动和安装费等；
- 18、其他：包括审计费、评估费、诉讼费、法律顾问费、排污费、咨询费等其他管理部门偶尔发生的不在上述列举中的费用。

五、企业上市都有哪些费用?费用一般是多少?

企业上市实际支出的费用包括显性和隐形的两个方面：一、显性费用，主要是保荐承销费、审计费、律师费、评估费、可行性研究报告编制费用、发行路演费用等。

因为上市需要聘请证券公司（保荐承销机构）、会计师、律师，所以要支付上述中介机构的费用。

其中，证券公司的费用（保荐和承销）最多，但是主要部分会在上市成功后收取，一般在上市前会收取几百万的辅导和保荐费用，上市后根据实际募集资金的规模乘以一个百分比收取承销费用，这个百分比是双方协商的，主要取决于项目规模和复杂程度，如果上市不成功是不收的。

综合算下来，券商的费用在几千万的水平。

审计师的费用大概一两百万，律师的费用大概一百万左右。

还要考虑到这几家中介机构的食宿差旅费用。

二、隐形费用，主要是公司规范上市的过程发生的费用。

例如，有的民营企业在计划上市之前可能存在向税务机关少报收入利润的情况，在上市审计的过程中会如实反映申报报告期内的财务情况，所以可能涉及补缴以前年

度的所得税等税费。

再如，缴纳职工的社保和公积金，等等。

涉及股东出资不到位的情况，则相应股东要补充出资到位等等。

股改的过程中还可能涉及股东个人的所得税。

通常在上市过程中，还可能涉及在媒体投入方面的财经公关费等等。

六、管理费用包括哪些内容

常见的管理费用有：办公费、邮电费、汽车费、差旅费、交通费、业务招待费、折旧费、审计评估费、开办费摊销、无形资产摊销、递延资产摊销、工会经费、其他等。

七、上市发行费用包含哪些？

承销保荐费，律师费，会计师费，评估师费(如有)，法定信息披露费

八、企业管理费用包括哪些

企业管理费是指建筑安装施工企业组织施工生产和经营管理所发生的费用，其费用内容包括：1．管理员工资：包括管理人员的基本工资、工资性补贴、辅助工资、职工福利费、劳动保护费等。

2．办公费：企业管理办公用的文具、纸张、账表、印刷、邮电、通信、书报、会议、水电、燃气、集体取暖（包括现场临时宿舍取暖）、防暑降温、卫生保洁等费用。

3．差旅交通费：职工因公出差、调动工作的差旅费、住勤补助费，市内交通费和误餐补助费，职工探亲路费，劳动力招募费，职工离退休、退职一次性路费，工伤人员就医路费，工地转移费以及管理部门使用的交通工具燃料、养路费等。

4．固定资产使用费：管理和试验部门及附属生产单位使用的属于固定资产的房屋、设备仪器等的折旧、大修、维修或租赁费。

5．工具用具使用费：管理机构 and 人员使用的不属于固定资产的生产工具、器具、家具、交通工具和检验、试验、测绘、消防用具等的购置、维修和摊销费。

6. 劳动补贴费：由企业支付离退休职工的易地安家补助费、职工退职金，六个月以上的病假人员工资，职工死亡丧葬补助费、抚恤费，按规定支付给离休干部的各项经费。
7. 工会经费：根据国家行政主管部门有关规定，企业按职工工资总额计提的工会经费。
8. 职工教育经费：为保证职工学习先进技术和提高文化水平，根据国家行政主管部门有关规定，施工企业按照职工工资总额计提的费用。
9. 财产保险费：施工管理用财产、车辆的保险费用。
10. 劳动安全卫生检测费：按照国家劳动安全管理规定，施工企业接受劳动安全管理部门对企业进行安全资格认定、特种设备安全检测、劳动卫生检测、劳动安全培训考核所发生的费用。
11. 财务费：企业为筹集资金而发生的各种费用。
12. 税金：企业按规定缴纳的房产税、土地使用税、印花税和办公车辆的车船税等。
13. 其他：工程排污费，建筑工程定点复测、工程点交、场地清理费，检验试验费，技术转让费，技术开发费，业务招待费，绿化费，广告费，公证费，法律顾问费，咨询费等。

参考文档

[下载：上市公司管理费用指哪些.pdf](#)

[《股票填权后一般多久买》](#)

[《股票卖出后多久能确认》](#)

[《股票除权除息日多久》](#)

[《股票多久能买能卖》](#)

[下载：上市公司管理费用指哪些.doc](#)

[更多关于《上市公司管理费用指哪些》的文档...](#)

声明：

本文来自网络，不代表

【股识吧】立场，转载请注明出处：

<https://www.gupiaozhishiba.com/author/59613162.html>