

股份有限公司合同印章尺寸多少--合同专用章的合同专用章的规格-股识吧

一、合同专用章的合同专用章的规格

合同专用章由公司名称：xxxx有限公司+合同专用章几个字组成.合同专用章专门用于签订经济合同.合同专用章有圆形和椭圆形两种.合同专用章有以下样式：

二、合同章的样式有几种呢？

合同专用章，尺寸：58MM你持营业执照、单位介绍信、拟刻印模到公安机关申请即可。

三、刻制劳动合同章，形状、大小、字体方面有什么要求？

可以跟合同专用章一样，其实你不用专门去刻制的，公司公章和合同章均可使用的

四、股份制的内资企业的合同章的尺寸是多少

合同专用章，尺寸：58MM，可选材料：木头，胶印，牛角，机雕印，光敏印。
注：以上印章需要办理备案手续，个体户公章，尺寸：38MM，可选材料：木头，红胶，牛角，机雕印，光敏印。

内资公司公章，尺寸：有限公司为40MM，国营，股份制有限公司为42MM可选材料：木头，红胶，牛角，机雕印，光敏印。

五、一般的有限公司的公章 尺寸是不是4厘米

是的，有限责任公司印章一律为圆形，直径为4.0cm，专用章和公司所属部门印章直径为3.8cm，圆边宽为0.1cm，中央刊五角星，五角星外刊企业名称，自左而右环行，或者名称前段自左而右环行，后段自左而右横行，印文使用简化的宋体字。

扩展资料公章是指机关、团体、企事业单位使用的印章。

由于公安部对办理刻制印章的手续未作统一规定，所以各地公安机关对刻制印章手续的规定有所不同。

根据刻制印章的种类不同，手续也不一样。

刻章手续由于公安部对办理刻制印章的手续未作统一规定，所以各地公安机关对刻制印章手续的规定有所不同。

根据刻制印章的种类不同，手续也不一样。

一、刻制党政、国有或集体企业、事业单位及其内部机构的公章，一律凭本单位的上一级领导部门或批准成立的部门开具的证明文件或信函；

到本单位所在地县级以上公安机关治安管理部门办理审批手续，经公安机关审查后，发给刻制印章通知单或介绍信、证明等，到公安机关指定的刻字厂或刻字店刻制公章。

学校刻印章，必须持教育行政部门出具的证明，到所在地的县级以上公安机关办理审批手续，经批准后，方可到指定的刻字店或工厂刻制。

地方性社会团体的印章，由地方社团登记管理机关出具证明，经该社团总部所在地的公安机关办理准刻手续后，由地方社团登记管理机关制发。

外地单位需要刻制公章，首先须到该单位原籍所在地县级以上公安机关办理刻制印章介绍信或证明，然后凭此介绍信或证明再到刻字厂或刻字店所在地的同级公安机关换取刻制印章通知单或介绍信，到公安机关指定的刻字厂或刻字店刻制。

二、刻制国有、集体企业单位的财务章、合同章、业务专用章及银行的转帐章、现金收讫章、现金付讫章，需凭本单位开具的介绍信和营业执照，到本单位所在地县级以上公安机关登记备案，经公安机关审查后，签发刻制印章通知单或介绍信，到公安机关指定的刻字厂或刻字店刻制。

三、资企业刻制上述印章，需凭营业执照和《三资企业备案证》，如果企业为中外合资、中外合作企业，必须执中方开具的介绍信，到本单位所在地县级以上公安机关办理刻制印章通知单或介绍信，然后凭着通知单或介绍信，到公安机关指定的刻字厂或刻字店刻制。

刻章需到持有《特种行业许可证》的刻制单位刻制公章，一切私刻公章均属违法行为，所刻印章无任何法律效力。

参考资料：公章.股票百科

六、合同专用章尺寸

便于管理，与使用公章效果相同。

至于财务章只能用于财务方面业务。
业务章与合同专用章无区分。

七、一般的有限公司的公章 尺寸是不是4厘米

合同专用章由公司名称：xxxx有限公司+合同专用章几个字组成.合同专用章专门用于签订经济合同.合同专用章有圆形和椭圆形两种.合同专用章有以下样式：

八、请详细告知公章的尺寸是多少？

- 1、党章：一律为圆形，中央刊镰刀、锤子，直径为4.2cm，圆边宽为0.1cm，镰刀、锤子外刊党组织名称，自左而右环行，印章使用简化的宋体字；
- 2、工会章：一律为圆形，直径为4.2cm，外边为双边，外边为粗边，边宽为0.1cm，内边为细边，边宽为0.01cm.上弧为单位名称，自左而右环行，印文使用简化的宋体字。
- 3、国有企业、国营股份制企业等公章（包括公司章、部门章）：一律为圆形，直径为4.2cm，中央一律刊五角星，星尖直径为1.4cm，圆边宽为0.12cm，五角星外刊单位名称，自左而右环行，或者名称的前段自左而右环行、后段自左而右横行，即单位部门名称放在星下方作横排，印文使用简化的宋体字；
- 4、专用章：一律为圆形，中心部位一律为空白，直径为4.0cm，圆边宽为0.1cm，上弧为单位名称，自左而右环行，专用章内容放在章的下边作横排，印文使用简化的宋体字；
- 5、其他企业所属部门及个体、私营企业的印章规格为圆形，直径为3.8cm，圆边宽为0.1cm，中央刊五角星，印章上刊刻营业执照上核准的企业名称，自左而右环行，印文字体一律使用简化的宋体；
- 6、工商企业合同专用章：不论何种经济成分一律为圆形，直径为5.8cm，圆边宽为0.15cm，上刊企业名称，自左而右环行，中央不刊五角星，企业开户银行、银行帐号、电话号码及企业地址，自上而下横排，如刻多枚合同专用章，印章下端应加刻编号，印文使用简化的宋体字；
- 7、有限责任公司印章：一律为圆形，直径为4.0cm，专用章和公司所属部门印章直径为3.8cm，圆边宽为0.1cm，中央刊五角星，五角星外刊企业名称，自左而右环行，或者名称前段自左而右环行，后段自左而右横行，印文使用简化的宋体字；
- 8、股份有限公司印章：一律为圆形，直径为4.2cm，圆边宽为0.12cm，专用章和公司所属部门印章直径为4.0cm，圆边宽为0.1cm，中央刊五角星，五角星外刊企业名

称，自左而右环行，或者名称前段自左而右环行，后段自左而右横排，印章使用简化的宋体字；

9、中外合资（合作）、外商独资经营企业的印章：规格为椭圆形，横径为4.5cm，竖径为3.0cm，中央不刊五角星（要求刻企业标志可准予），企业名称自左而右环行，或自左而右横排，根据用章单位的要求，可刻制钢印和中英文印章；

10、地方性社会团体的印章：规格为圆形，直径为4.2cm，中央刊五角星，五角星外刊社会团体名称，左而右环行，印文使用简化的宋体字；

11、学校及其所属职能机构的印章：一律为圆形，高等学校印章，直径为4.2cm，中心部位刊五角星或校徽，所刊名称自左而右环行，其所属职能机构印章，直径为4.0cm，自左而右环行学校名称，职能机构名称垂直于学校名称自左而右横向排列，中心部位一律空白，中等（含中等）以下学校印章，直径为4.0cm，中心部位刊五角星或校徽，所刊名称自左而右环行，其所属职能机构印章直径为4cm，自左而右环行学校名称，职能机构名称垂直于学校名称自左而右横向排列。

中心部位一律空白，各级各类学校钢印，直径一律为3.6cm；

12、发票专用章：发票专用章的形状为椭圆形，长轴为40mm、短轴为30mm、边宽1mm，印色为红色。

发票专用章中央刊纳税人识别号；

外刊纳税人名称，自左而右环行，如名称字数过多，可使用规范化简称发票专用章所刊汉字，应当使用简化字，字体为仿宋体“发票专用章”字样字高4.6mm、字宽3mm；

纳税人名称字高4.2mm、字宽根据名称字数确定；

纳税人识别号数字为Arial体，数字字高为3.7mm，字宽1.3mm。

参考文档

[下载：股份有限公司合同印章尺寸多少.pdf](#)

[《股票开通融资要多久》](#)

[《一个股票在手里最多能呆多久》](#)

[《买了股票持仓多久可以用》](#)

[《股票交易后多久能上市》](#)

[《股票涨30%需要多久》](#)

[下载：股份有限公司合同印章尺寸多少.doc](#)

[更多关于《股份有限公司合同印章尺寸多少》的文档...](#)

声明：

本文来自网络，不代表

【股识吧】立场，转载请注明出处：

<https://www.gupiaozhishiba.com/read/43061697.html>